

ORIGINALE

ATTO N. 69

COPIA UFFICIO TECNICO

DATA 10/03/2015

COPIA UFFICIO RAGIONERIA

COPIA SINDACO

COPIA ALBO

CITTA' DI SETTINGIANO

Provincia di Catanzaro

Via J.F. Kennedy, 2 –Tel. 0961/997031 – Fax 997422- P.I. 00323390799 -e-mail: ufftecnico@comune.settingiano.cz.it

P.E.C.: tecnico1.settingiano@asmepec.it

AREA TECNICO- MANUTENTIVA

Ufficio Tecnico

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE AREA TECNICO-MANUTENTIVA

OGGETTO: Fornitura materiale edile per riparazione beni comunali. Ditta “G. SHOP” di PETITTO GIUSIANA. Impegno di spesa.
CIG: X60138D708

*IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
ISTRUTTORE DIRETTIVO
-Geom. Ferdinando LIPARI-*

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA

CONSIDERATO che occorre periodicamente procedere alla riparazioni sia degli immobili comunali che delle reti infrastrutturali comunali;

VISTA la necessità che, nella fattispecie, occorre intervenire per cui s'è chiesto un preventivo alla Ditta "G. SHOP" di PETITTO Giusiana da Settingiano, datato n. 25 del 04/12/2014 e pervenuto in data 04/12/2014 al protocollo n. 6181, dell'importo di Euro 1.401,40, compresi dell'I.V.A. al 22%;

DATO ATTO: che per l'esecuzione di detto lavoro, occorre fra l'altro, procedere alla produzione di regolare impegno di spesa;

RITENUTO di procedere in merito e, quindi:

all'adozione di regolare impegno di spesa di Euro 1.401,40 compreso l'I.V.A. al 22% avvalendosi dei fondi stanziati sui capitoli n. 610 "Manutenzione ordinaria beni immobili" per Euro 100,00; n. 1180 "Manutenzione ordinaria Strade Comunali" per Euro 400,00; n. 1380 "Spese varie per manutenzione rete idrica" per Euro 901,40, nel redigendo Bilancio 2015 e comunque nel pertinente Intervento del Bilancio 2014, approvato con Deliberazione di C.C. n. 25 del 27/08/2014, necessari per la fornitura in questione;

incaricare la Ditta: "G. SHOP" di PETITTO Giusiana, con sede in Settingiano -Via Kennedy n. 3 - P.I. 03166790794, per fornitura di materiale idraulico ed edile per i lavori in questione, secondo il predetto preventivo che anche se non allegato alla presente, è parte integrante della stessa;

VISTO il Decreto del Ministero degli Interni del 24/12/2014, pubblicata nella G.U. n. 301 del 30/12/2014, con il quale viene prorogato il termine per la Deliberazione del Bilancio di Previsione per l'anno 2015 al 31/03/2015 per cui è applicabile l'art.163 comma 1 del D.Lgs n.267/2000;

RITENUTO pertanto necessario effettuare l'impegno di spesa, e di disporre la procedura per l'esecuzione della spesa ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. 18.08.2000 n.267;

VISTI gli art. 183 e 191 del D.lgs. n.267/2000;

VISTO lo Statuto dell'Ente;

VISTO il Regolamento di Contabilità;

VISTO il Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici;

VISTO il Regolamento Comunale per l'acquisizione, in economia di lavori, beni, servizi e forniture approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n.5 del 18.03.2008;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 2 del 10.02.2014 con il quale ha attribuito al sottoscritto geom. Ferdinando LIPARI, le funzioni di responsabilità dell'Area Tecnico-Manutentiva di cui all'art. 107 del D.Lgs n. 267/2000;

DETERMINA

1. Per la causale di cui in premessa fare un impegno di spesa di **Euro 1.401,40 compreso l'I.V.A. al 22%** avvalendosi dei fondi stanziati sui capitoli n. 610 "Manutenzione ordinaria beni immobili" per Euro 100,00; n. 1180 "Manutenzione ordinaria Strade Comunali" per Euro 400,00; n. 1380 "Spese varie per manutenzione rete idrica" per Euro 901,40, nel redigendo Bilancio 2015 e comunque nel pertinente Intervento del Bilancio 2014, approvato con Deliberazione di C.C. n. 25 del 27/08/2014, necessari per la fornitura in questione;
2. Di confermare l'attuazione in affidamento diretto alla Ditta: **"G. SHOP" di PETITTO Giusiana**, con sede in Settingiano -Via Kennedy n. 3 - P.I. 03166790794, per fornitura di materiale idraulico ed edile per i lavori in questione, secondo il predetto preventivo che anche se non allegato alla presente, è parte integrante della stessa;
3. Di provvedere altresì all'attuazione, in economia diretta, mediante operai comunali;

4. Di disporre la trasmissione del presente atto al Sindaco, al Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria ed al Responsabile dell'Albo On Line;
5. Di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo al momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa prevista, ai sensi dell'art. 151 D.lgs. 18.08.2000 n.267;
6. Di provvedere altresì, a fornitura ultimata, alla Determinazione di liquidazione della spesa a presentazione della relativa fattura vistata da questo Ufficio Tecnico entro 60 giorni.

REGOLARITA' CONTABILE

Art. 151- quarto comma - del Dlgs. 18/08/2000, n. 267

VISTO: Si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa

Pertanto il provvedimento si dichiara esecutivo.

Settingiano , addì

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE**

Rag. Romualdo Notaro

**RISERVATO ALL'UFFICIO RAGIONERIA
INTERVENTO/CAPITOLO N.**

*Il Responsabile dell'Ufficio Ragioneria
Rag. Romualdo NOTARO*

E' Copia conforme all'originale che si rilascia per uso amministrativo
Settingiano li

**IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICO-MANUTENTIVA
ISTRUTTORE DIRETTIVO**

Geom. Ferdinando Lipari